

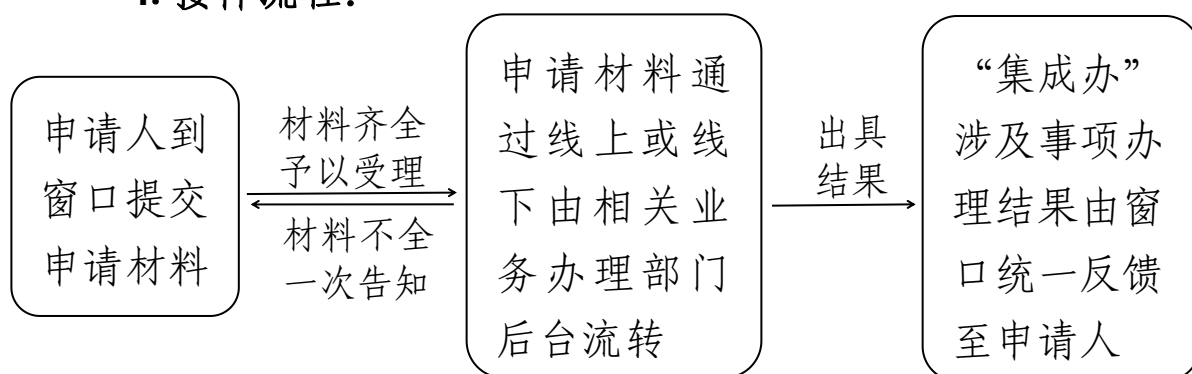
工伤认定“一件事”办事指南

一、材料要件

1. “集成办”服务事项名称：工伤认定“一件事”
2. 涉及单一事项名称：1) 工伤认定申请 2) 工伤登记
3. “集成办”申请材料：1) 工伤认定申请表；2) 与用人单位存在劳动关系（包括事实劳动关系）的材料；3) 医疗诊断证明或者职业病诊断证明书（或者职业病诊断鉴定书）；4) 天津市享受工伤待遇人员综合信息采集(变更)表。
4. 牵头单位：区人社局
5. 配合单位：西青社保分中心

二、办理指南

1. 办理地址：天津市西青区中北镇中联产业园5号楼2楼共享办公区西青区人力资源和社会保障局社会保险科
2. 办理时间：工作日上午 8:30-12:00 下午 13:30-17:30
3. 服务对象：自然人、法人
4. 接件流程：



5.结果领取方式：现场领取、快递寄送

6. 咨询电话：27393569

7.承诺办结时限（工作日）：5 个工作日

8.是否支持预约办理：是

三、工作成效

1. “跑动次数”减少比例：50%

2.要件材料减少比例：25%

3.办理时间减少比例：45%

就业困难人员救助“一件事”办事指南

一、材料要件

1. “集成办”服务事项名称：就业困难人员救助“一件事”

2. 涉及单一事项名称：1) 对就业困难人员（含建档立卡贫困劳动力）实施就业援助-就业困难人员认定；2) 失业保险服务-灵活就业人员社会保险补贴申请-就业困难人员灵活就业社会保险补贴申请

3. “集成办”申请材料：1) 天津市就业困难人员认定情况表；2) 离婚证、离婚协议或法院判决书（民事调解书）或丧偶相关材料；3) 结婚证；4) 居民户口簿；5) 退休证和领取退休金流水；6) 身份证；7) 申请认定就业困难人员承诺书；8) 其他不同认定类型相关佐证材料。

4. 牵头单位：区人社局

5. 配合单位：西青社保分中心

二、办理指南

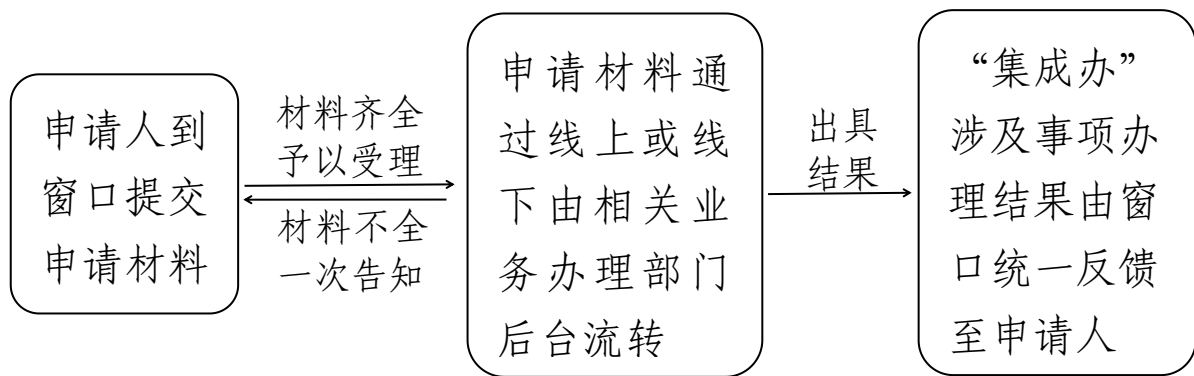
1. 办理地址：各街镇村（社区）便民服务中心。

2. 办理时间：工作日上午 8: 30-12: 00 下午 13: 30-17:

30

3. 服务对象：自然人

4. 接件流程：



5. 结果领取方式：现场领取

6. 咨询电话：27397534

7. 承诺办结时限（工作日）：17 个工作日

8. 是否支持预约办理：否

三、工作成效

1. “跑动次数”减少比例：50%

2. 要件材料减少比例：20%

3. 办理时间减少比例：26%

文化展演“一件事”办事指南

一、材料要件

1. “集成办”服务事项名称：文化展演“一件事”

2. 涉及单一事项名称：1) 举办内地营业性演出审批；2) 户外广告及临时悬挂、设置标语或者宣传品许可；3) 举办大型群众性活动安全许可

3. “集成办”申请材料：1) 营业性演出申请登记表；2) 临时悬挂标语宣传品行政许可申请书；3) 承诺书；4) 委托书；5) 营业性演出许可证（复印件）；6) 演员名单表、演员有效身份证明复印件，主办方的法人证明、法定代表人的身份证明或者主办方是自然人的，提交合法有效的身份证明；承办者合法成立的证明以及安全责任人的有效身份证明复印件；7) 演出举办单位与文艺表演团体（演员）的演出协议或文艺表演团体（演员）同意参加演出的书面函件；8) 大型群众性活动方案及联合承办协议；9) 场地资料；10) 演出节目单及与节目单对应的视听资料；11) 大型活动使用的证件及门票的样本；12) 依照法律、行政法规的规定，有关主管部门对大型群众性活动的承办方有资质、资格要求的，应当提交有关资质、资格证明；13) 按照规定应当经有关部门事先批准的，提交批准文件；14) 举办日期、时间需要变更的，提交变更方案；15) 其他与举办大型活动安全工

作相关的证明材料、电消检报告。（安保协议，安检门、X光机数量，保安员数量）；16）第三方风险评估报告（必须提交）；17）区政法委备案意见（必须提交）

4. 牵头单位：区政务服务办

5. 配合单位：公安西青分局

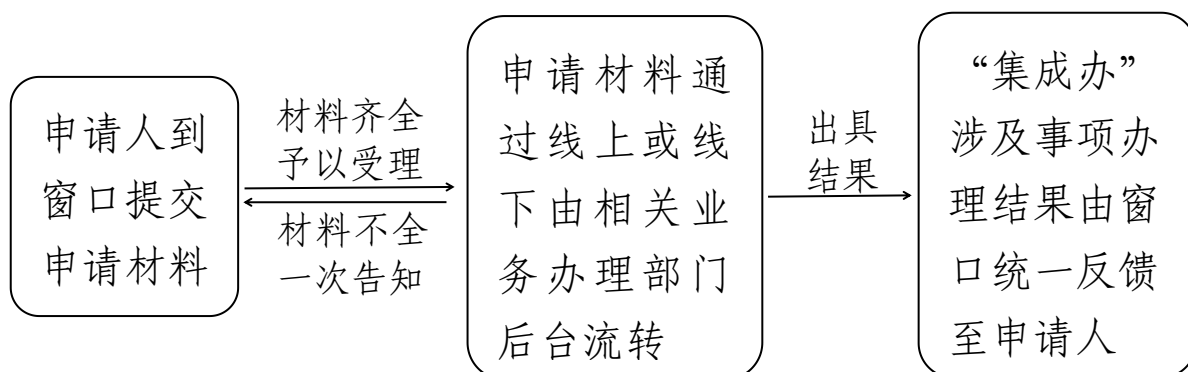
二、办事指南

1. 办理地址：天津市西青区中北镇中北科技产业园一区四号楼西青市民中心二楼 223、224 窗口

2. 办理时间：工作日 8:30-17:00

3. 服务对象：法人

4. 接件流程：



5. 结果领取方式：现场领取、快递寄送

6. 咨询电话：27397723

7. 承诺办结时限（工作日）：6 个工作日

8. 是否支持预约办理：是

三、工作成效

1. “跑动次数”减少比例：75%

2. 要件材料减少比例： 29.2%

3. 办理时间减少比例： 14.3%

民办非企业变更登记“一件事”办事指南

一、材料要件

1. “集成办”服务事项名称：民办非企业变更登记“一件事”

2. 涉及单一事项名称：1）民办非企业变更登记；2）社会组织章程修改核准

3. “集成办”申请材料：1）变更登记申请表；2）原法定代表人任职期间的财务审计报告和拟任法定代表人基本情况及身份证明（变更法定代表人时提交）；新住所的产权证明或使用证明材料（变更住所时提交）；章程草案（变更名称或业务范围时提交）；新业务主管单位同意变更的文件（变更业务主管单位时提交）；验资报告书（变更注册资金时提交）；3）章程修改核准申请表；4）章程修改说明；5）修改后的章程；6）承诺书（民非变更）；7）承诺书（章程修改核准）。

4.牵头单位：区政务服务办

5.配合单位：区民政局

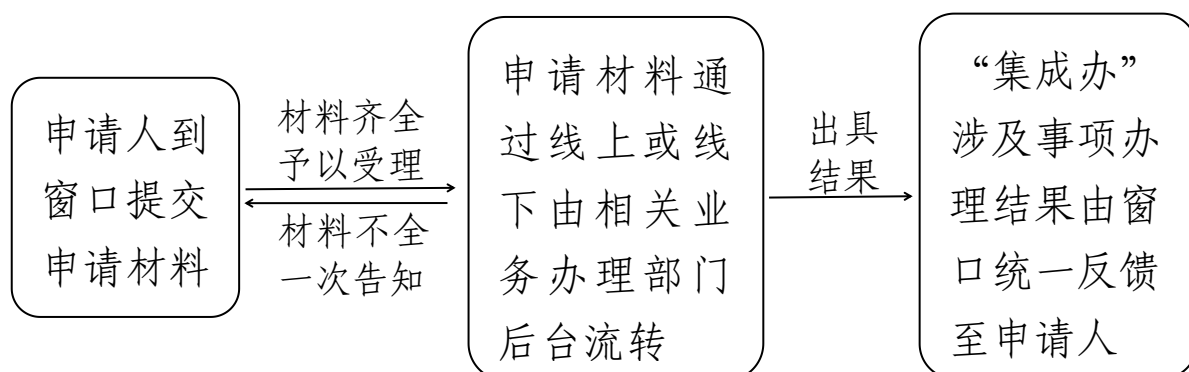
二、办理指南

1. 办理地址：天津市西青区中北镇中北科技产业园一区四号楼西青市民中心二楼 223、224 窗口

2. 办理时间：工作日 8:30-17:00

3. 服务对象：自然人、法人

4. 接件流程：



5. 结果领取方式：现场领取、快递寄送

6. 咨询电话：27397723

7. 承诺办结时限（工作日）：1 个工作日

8. 是否支持预约办理：是

三、工作成效

1. “跑动次数”减少比例：50%

2. 要件材料减少比例：30%

3. 办理时间减少比例：98.75%

社会团体变更登记“一件事”办事指南

一、材料要件

1. “集成办”服务事项名称：社会团体变更登记“一件事”

2. 涉及单一事项名称：1）社会团体变更登记；2）社会组织章程修改核准

3. “集成办”申请材料：1）社会组织变更登记申请表；2）原法定代表人任职期间的财务审计报告和拟任法定代表人基本情况及身份证明（变更法定代表人时提交）；章程草案（变更名称或业务范围时提交）；3）章程修改核准申请表；4）章程修改说明；5）修改后的章程6）承诺书（社会团体变更）；7）承诺书（章程修改核准）。

4.牵头单位：区政务服务办

5.配合单位：区民政局

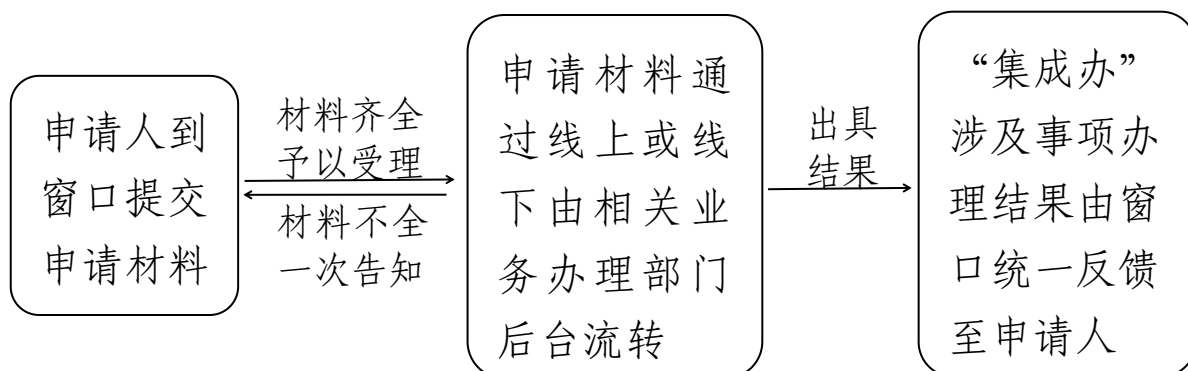
二、办理指南

1. 办理地址：天津市西青区中北镇中北科技产业园一区四号楼西青市民中心二楼 223、224 窗口

2. 办理时间：工作日 8:30-17:00

3. 服务对象：自然人、法人

4. 接件流程：



5. 结果领取方式：现场领取、快递寄送
6. 咨询电话：27397723
7. 承诺办结时限（工作日）：1 个工作日
8. 是否支持预约办理：是

三、工作成效

1. “跑动次数”减少比例：50%
2. 要件材料减少比例：30%
3. 办理时间减少比例：98.75%

基坑取排水“一件事”办事指南

一、材料要件

1. “集成办”服务事项名称：基坑取排水“一件事”

2. 涉及单一事项名称：1) 城镇污水排入排水管网许可；
2) 取水许可证核发

3. “集成办”申请材料：1) 城镇污水排入排水管网许可申请表；2) 污水预处理设施有关材料；3) 排水隐蔽工程竣工报告；4) 申请单位的排水水质检测报告；5) 取水许可证申领表；6) 取水计量设施的计量认证情况；7) “基坑降水不涉及要件”一次性说明单；8) 政务服务事项告知承诺书-城镇污水排入排水管网许可；9) 政务服务事项告知承诺书-取水许可证核发；10) 委托书。

4. 牵头单位：区政务服务办

5. 配合单位：区政务服务办

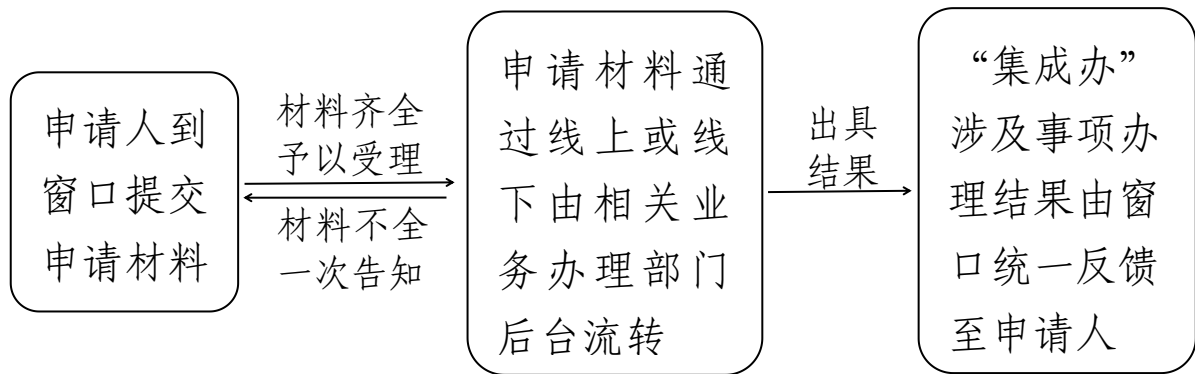
二、办事指南

1. 办理地址：天津市西青区中北镇中北科技产业园一区四号楼西青市民中心二楼 225 窗口；天津市西青区大寺镇赛达九纬路 8 号赛达新兴产业园 D 座一层 9 号窗口。

2. 办理时间：工作日 8:30-17:00

3. 服务对象：自然人、法人

4. 接件流程：



5. 结果领取方式：现场领取、快递寄送

6. 咨询电话：27398207

7. 承诺办结时限（工作日）：5 个工作日（以系统接件起计算）

8. 是否支持预约办理：是

三、工作成效

1. “跑动次数”减少比例：50%

2. 要件材料减少比例：28.6%

3. 办理时间减少比例：85.7%

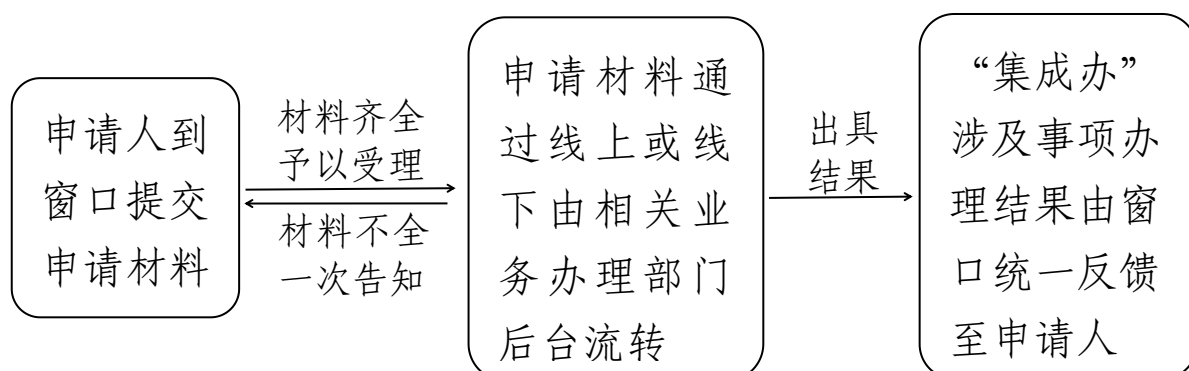
不动产税费申报“一件事”办事指南

一、材料要件

1. “集成办”服务事项名称：不动产税费申报“一件事”
2. 涉及单一事项名称：1) 不动产登记申请；房地产交易税费申报
3. “集成办”申请材料：1) 不动产登记申请书；2) 申请人身份证明；3) 不动产权属证书；4) 买卖协议；5) 结婚证；6) 户口本；7) 离婚协议；8) 西青区存量房交易信息申报表。
4. 牵头单位：市规资局西青分局
5. 配合单位：区税务局

二、办理指南

1. 办理地址：天津市西青区中北镇中北科技产业园一区4号楼一楼大厅、三楼不动产企业厅
2. 办理时间：工作日 8:30-17:00
3. 服务对象：自然人、企业
4. 接件流程：



5. 结果领取方式：现场领取、快递寄送

6. 咨询电话：27913445

7. 承诺办结时限（工作日）：即时办结

8. 是否支持预约办理：是

三、工作成效

1. “跑动次数”减少比例：50%

2. 要件材料减少比例：33.3%

3. 办理时间减少比例：0

种畜禽生产经营许可证“一件事”办事指南

一、材料要件

1. “集成办”服务事项名称：种畜禽生产经营许可证“一件事”

2. 涉及单一事项名称：1) 种畜禽生产经营许可证变更审批；2) 动物防疫条件合格证变更审批

3. “集成办”申请材料：1) 《种畜禽生产经营许可证》申请表；2) 变更证件申请表；3) 承诺书；4) 委托书。

4. 牵头单位：区政务服务办

5. 配合单位：区政务服务办

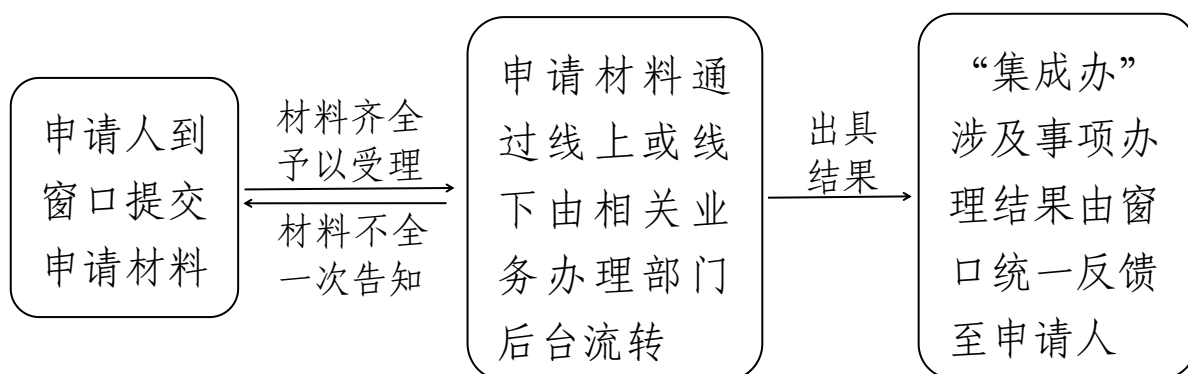
二、办事指南

1. 办理地址：天津市西青区中北镇中北科技产业园一区四号楼西青市民中心二楼 223、224 窗口

2. 办理时间：工作日 8:30-17:00

3. 服务对象：法人

4. 接件流程：



5. 结果领取方式：现场领取、快递寄送
6. 咨询电话：27397723
7. 承诺办结时限（工作日）：4 个工作日
8. 是否支持预约办理：是

三、工作成效

1. “跑动次数”减少比例：66.7%
2. 要件材料减少比例：33.3%
3. 办理时间减少比例：20%

非营利性幼儿园设立“一件事”办事指南

一、材料要件

1. “集成办”服务事项名称：非营利性幼儿园设立“一件事”

2. 涉及单一事项名称：1) 民办非企业成立登记；2) 幼儿园的设立

3. “集成办”申请材料：1) 登记申请书；2) 拟任负责人的基本情况、身份证明；3) 章程草案；4) 天津市民办幼儿园设立申请书；5) 幼儿园办学场所及设施、设备材料；6) 资产来源、资金数额及有效证明文件；7) 捐赠协议及相关有效证明文件；8) 幼儿园资产的有效证明文件（验资报告）；9) 幼儿园工作人员相关证件材料；10) 承诺书（民非设立）；11) 承诺书（幼儿园设立）；12) 业务主管单位批准文件（幼儿园办学许可证）。

4. 牵头单位：区政务服务办

5. 配合单位：区政务服务办

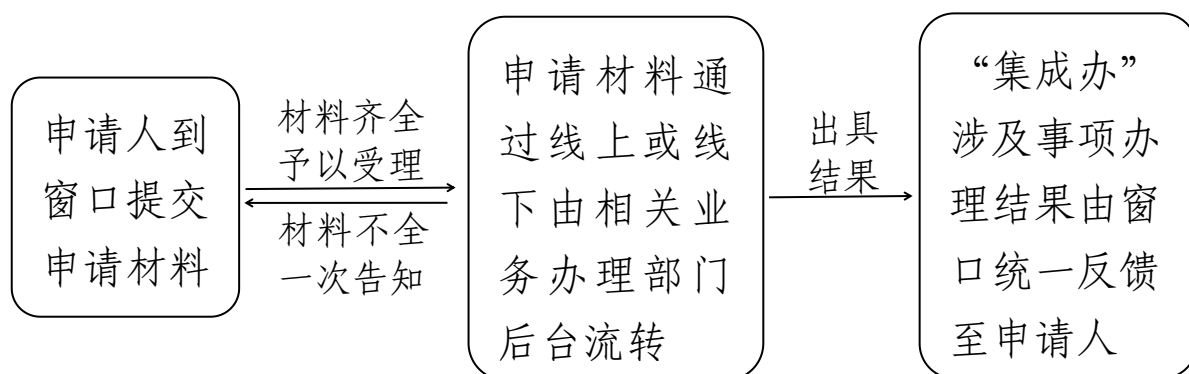
二、办理指南

1. 办理地址：天津市西青区中北镇中北科技产业园一区四号楼西青市民中心二楼 223、224 窗口

2. 办理时间：工作日 8:30-17:00

3. 服务对象：自然人、法人

4. 接件流程:



5. 结果领取方式: 现场领取、快递寄送

6. 咨询电话: 27397723

7. 承诺办结时限(工作日): 5个工作日

8. 是否支持预约办理: 是

三、工作成效

1. “跑动次数”减少比例: 50%

2. 要件材料减少比例: 20%

3. 办理时间减少比例: 96.67%

临时占路、占绿许可“一件事”办事指南

一、材料要件

1. “集成办”服务事项名称：临时占路、占绿许可“一件事”

2. 涉及单一事项名称：1) 临时占用、挖掘城市道路及依附城市道路建设管线、杆线等设施许可；2) 工程建设涉及城市绿地、树木许可--临时占用城市绿化用地许可

3. “集成办”申请材料：1) 临时占用、挖掘城市道路及依附城市道路建设管线、杆线等设施申请表和位置示意图一式三份；2) 临时占用城市绿化用地许可申请书；3) 设计资料、施工方案、保证措施；4) 建设工程规划许可证；5) 建设项目批准文件或有关项目批准文件；6) 绿化恢复方案；7) 承诺书；8) 委托书。

4. 牵头单位：区政务服务办

5. 配合单位：区政务服务办

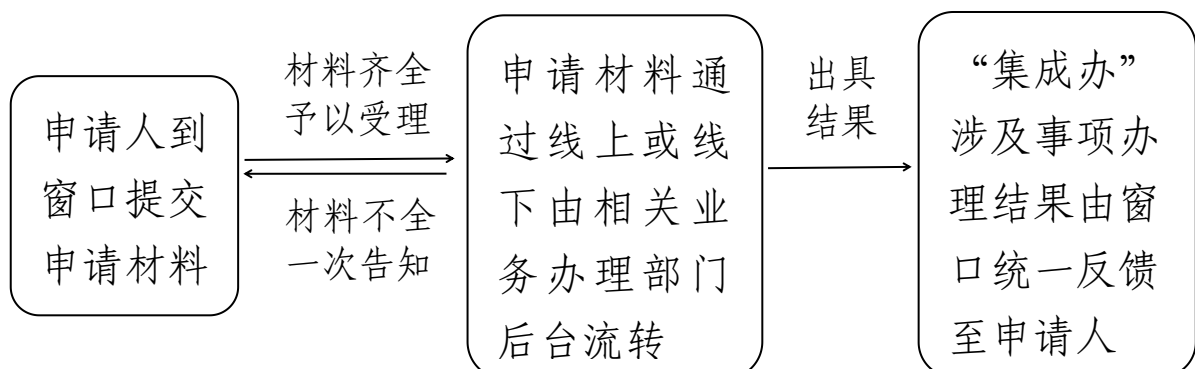
二、办事指南

1. 办理地址：天津市西青区中北镇中北科技产业园一区四号楼西青市民中心二楼 223、224 窗口

2. 办理时间：工作日 8:30-17:00

3. 服务对象：法人

4. 接件流程：



- 5. 结果领取方式：现场领取、快递寄送
- 6. 咨询电话：27397723
- 7. 承诺办结时限（工作日）：5 个工作日
- 8. 是否支持预约办理：是

三、工作成效

- 1. “跑动次数”减少比例：66.7%
- 2. 要件材料减少比例：27.3%
- 3. 办理时间减少比例：50%

医院开设“一件事”办事指南

一、材料要件

1. “集成办”服务事项名称：医院开设“一件事”

2. 涉及单一事项名称：1) 医疗机构执业登记；2) 医疗机构申请放射工作许可；3) 建设项目环境影响报告书（表）许可--建设项目环境影响报告书（表）许可--新申请的；4) 辐射安全许可

3. “集成办”申请材料：1) 医疗机构申请执业登记注册书；2) 医疗机构建筑设计平面图；3) 医疗机构法定代表人或主要负责人以及各科室负责人名录和有关资格证书、执业证书复印件；4) 医疗机构规章制度；5) 医疗机构用房产产权证明或使用证明；6) 资产评估报告；7) 放射诊疗许可申请表；8) 放射诊疗专业技术人员任职资格证书复印件；9) 环境影响报告书（表）；10) 需要暂存的销售放射性同位素的单位、使用放射性同位素的单位应当有满足辐射安全和防护、实体保卫要求的暂存库或设备；11) 配备与辐射类型和辐射水平相适应的防护用品和监测仪器，包括个人剂量测量报警、辐射监测等仪器。使用非密封放射性物质的单位还应当有表面污染监测仪；12) 应当设有专门的辐射安全与环境保护管理机构，或者至少有1名具有本科以上学历的技术人员专职负责辐射安全与环境保护管理工作；使用 IV 类、V 类

放射源、III类射线装置的应当有1名具有大专以上学历的技术人员专职或者兼职负责辐射安全与环境保护管理工作；依据辐射安全关键岗位名录，应当设立辐射安全关键岗位的，该岗位应当由注册核安全工程师担任（申请领取许可证或重新申请领取许可证的单位提供）；13）有健全的操作规程、岗位职责、安全保卫制度、辐射防护措施、台账管理制度、人员培训计划和监测方案。使用放射性同位素、射线装置的单位还要有健全的设备检修维护制度、放射性同位素使用登记制度；14）具有符合国家相关规定要求的贮存、运输放射性同位素的包装容器；15）运输放射性同位素能使用符合国家放射性同位素运输要求的运输工具；16）单位现存的和拟新增加的放射源和射线装置明细表；17）使用、安装、调试放射性同位素、射线装置（含生产射线装置）的单位，其工作场所有满足防止误操作、防止工作人员和公众受到意外照射的安全要求或措施；18）产生放射性废气、废液、固体废物的，还应具有确保放射性废气、废液、固体废物达标排放的处理能力或者可行的处理方案；19）从事辐射工作的人员必须通过辐射安全和防护专业知识及相关法律法规的培训和考核；20）有完善的辐射事故应急措施；21）承诺书（医疗机构执业登记）；22）承诺书（放射）；23）承诺书（环评）；24）承诺书（辐射）。

4. 牵头单位：区政务服务办

5. 配合单位：区政务服务办

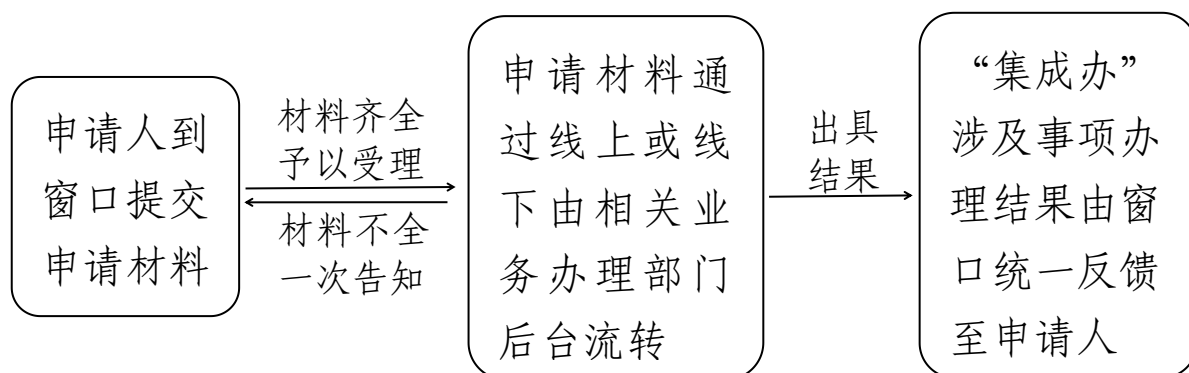
二、办理指南

1. 办理地址：天津市西青区中北镇中北科技产业园一区四号楼西青市民中心二楼 223、224 窗口

2. 办理时间：工作日 8:30-17:00

3. 服务对象：法人

4. 接件流程：



5. 结果领取方式：现场领取、快递寄送

6. 咨询电话：27397723

7. 承诺办结时限（工作日）：7 个工作日

8. 是否支持预约办理：是

三、工作成效

1. “跑动次数”减少比例：28%

2. 要件材料减少比例：10%

3. 办理时间减少比例：68%

非营利性职业培训机构设立“一件事” 办事指南

一、材料要件

1. “集成办”服务事项名称：非营利性职业培训机构设立“一件事”

2. 涉及单一事项名称：1) 职业培训机构设立许可；2) 民办非企业成立登记

3. “集成办”申请材料：1) 委托书；2) 承诺书；3) 申办报告；4) 校长、教师、财会人员的资格证明文件；5) 学校章程、首届学校理事会、董事会或者其他决策机构组成人员名单；6) 资产来源、资金数额及有效证明文件，并载明产权；7) 举办者的姓名、住址或者名称、地址；8) 业务主管单位的批准文件；9) 拟任负责人的基本情况、身份证明；10) 章程草案；11) 登记申请书；12) 验资报告；

4. 牵头单位：区政务服务办

5. 配合单位：区政务服务办

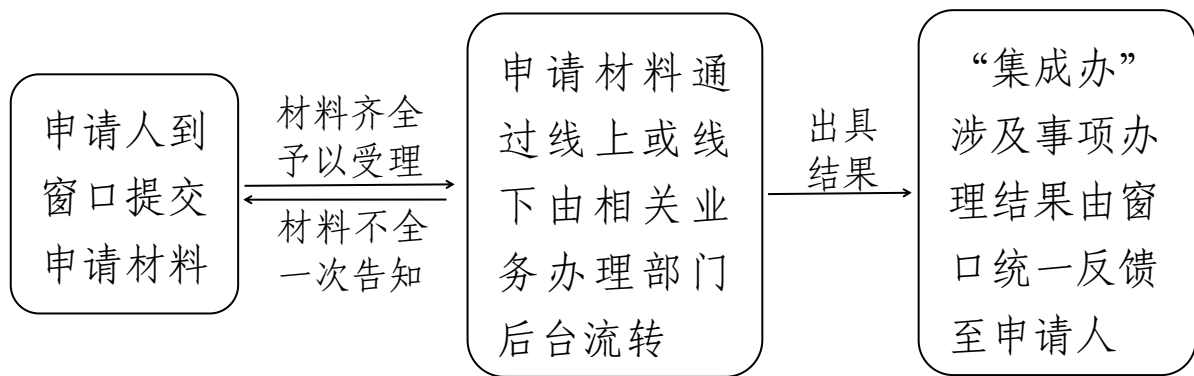
二、办理指南

1. 办理地址：天津市西青区中北镇中北科技产业园一区四号楼西青市民中心二楼 223、224 窗口

2. 办理时间：工作日 8:30-17:00

3. 服务对象：自然人、法人

4. 接件流程：



5. 结果领取方式：现场领取、快递寄送

6. 咨询电话：27397723

7. 承诺办结时限（工作日）：5 个工作日

8. 是否支持预约办理：是

三、工作成效

1. “跑动次数”减少比例：50%

2. 要件材料减少比例：20%

3. 办理时间减少比例：96.67%